

※虚偽の証明は、入所を無効とし入園承認の取消、保育実施の解除等を行う事があります。

※自営業・在宅勤務・内職の方は裏面もご記入ください。

# 就労(内定)証明書

株式会社 ビックカメラ 人事部長宛

事業所名

所在地

社印

代表者名

西暦 年 月 日 発行

電話 ( )

事業内容

担当者(記入者)名

印

下記の事項について勤務していることを証明します。

氏名			住所			
就労期間	開始年月日	西暦	年	月	日	
	就労期間の定め	□定めなし □西暦 年 月 日まで(更新予定 有・無)				
就労形態	正社員・非常勤・パート(アルバイト)・派遣社員・契約社員・その他( )/自営業					
仕事の内容						
勤務日数	月に	日勤務(週	日勤務)	定休日(○を記入)	月・火・水・木・金・土・日・祝日/不定休	
勤務時間	平日:	時	分~	時	分(内 休憩時間	分)
	土曜:	時	分~	時	分(内 休憩時間	分)
	日曜:	時	分~	時	分(内 休憩時間	分)
	祝日:	時	分~	時	分(内 休憩時間	分)
	週の総労働時間 計 時間 ※休憩時間含む。超過勤務は含まない。 ※勤務時間が不規則な場合はシフト表等をご提出ください。					
給与	月給・日給・時給		円 ※月給の方は基本給、日給・時間給の方は単価を記入			
社会保険の有無	□ 無 □ 有(健康保険・厚生年金・雇用保険・共済組合)					
実際の勤務地 ※上記事業所と異なる場合記入	名称	所在地		電話	( )	

以下は該当の方のみ記入してください

育児休業法に基づく育児休業	西暦	年	月	日から西暦	年	月	日	
育児時短者勤務	取得期間	西暦	年	月	日から西暦	年	月	日 / 取得予定だが詳細未定
勤務時間 ※短時間勤務	平日:	時	分~	時	分(内 休憩時間	分) / 取得予定だが詳細未定		
	土曜:	時	分~	時	分(内 休憩時間	分) / 取得予定だが詳細未定		
	日曜:	時	分~	時	分(内 休憩時間	分) / 取得予定だが詳細未定		
	祝日:	時	分~	時	分(内 休憩時間	分) / 取得予定だが詳細未定		
	週の総労働時間 計 時間 ※休憩時間含む。超過勤務は含まない。 ※勤務時間が不規則な場合はシフト表等をご提出ください。							

注意事項

- この証明書は保育園入園のために使用するもので、その他の目的に使用するものではありません。
- 事業責任者が上記事項をのれのないようにご記入ください。社印も必ず押印してください。
- 訂正は、お手数でも訂正印を押印してください。修正液(テープ)での訂正は認められません。
- 証明内容を確認させていただく場合もありますので、あらかじめご了承ください。
- 鉛筆・消えるボールペンでは記入しないでください。

2018/2改定

